



**ISTITUTO PROFESSIONALE di STATO**  
Servizi per l'Enogastronomia e l'Ospitalità Alberghiera  
"S. Francesco di Paola"



**P A O L A**

Istituto sede di progetti cofinanziati dal Fondo Sociale Europeo

**IL DIRETTORE SGA**

**VISTA**

*La disposizione del DS prot. n. 2005 del 2/4/2020 che proroga le disposizioni adottate con Decreto del DS del 19/3/2020 prot n. 1933 e gli atti ad esso consequenziali dal 4 al 13 aprile 2020 per effetto del DPCM 1/4/2020*

**CONSIDERATO**

*Atto consequenziale al decreto del DS prot n. 1933 del 19/3/2020 la modifica al piano di lavoro del personale ATA in vigore dal 23/3/2020 pubblicato sul sito [www.ipseoapaola.edu.it](http://www.ipseoapaola.edu.it)*

**PROPONE**

Proroga dal 4 al 13 aprile 2020 delle modalità organizzative del lavoro del personale ATA dell' IPSEOA San Francesco di Paola già disposte per quanto in premessa.

**DIRETTORE DEI SERVIZI GENERALI E AMMINISTRATIVI**

la prestazione lavorativa avverrà in *smartworking*. Sarà garantita, su indicazione del dirigente scolastico, la presenza negli orari lavorativi in caso di indifferibili necessità, non risolvibili da remoto

**PERSONALE ASSISTENTE AMMINISTRATIVO**

svolgimento dell'attività lavorativa in *smartworking* secondo il piano delle attività  
Per l'attività in presenza, esclusivamente in caso di indifferibili necessità, è previsto un contingente minimo costituito da n. 1 unità di personale. Il personale del contingente minimo garantirà, se necessario, a richiesta del DSGA o del Dirigente Scolastico, la presenza secondo turnazione e sulla base del settore di appartenenza per cui si richiede l'intervento(secondo normativa e come concordato con DS, il personale con patologie e proveniente da altro comune è escluso dalla rotazione per scongiurare il rischio epidemiologico):

**COLLABORATORI SCOLASTICI**

Viene costituito un contingente minimo costituito da n. 2 unità di personale. Il personale del contingente minimo assicurerà, se necessario per attività indifferibili, a richiesta del DSGA o del Dirigente Scolastico, la presenza nei locali scolastici secondo la seguente turnazione (il personale con patologie e proveniente da altro comune che dichiara di viaggiare con mezzi pubblici è escluso dalla rotazione per scongiurare il rischio epidemiologico):

Settimana 3 aprile

<b>Venerdì 3 aprile</b>	<b>Sabato</b>
Di Santo	Di Santo
	Bonavita

Settimana 6- 11 aprile

<b>Lunedì</b>	<b>Martedì</b>	<b>Mercoledì</b>	<b>Giovedì</b>	<b>Venerdì</b>	<b>Sabato</b>
Santoro P	Santoro P	Seta	Seta	Zupi	Chiusura
Panno	Panno	Turco	Turco	Ramundo C	prefestiva

13 aprile giorno festivo da Calendario scolastico nazionale

Il restante personale appartenente ai profili di AT, CUOCHI, GUARDAROBIERI e INFERMIERI collocato in smartworking o impossibilitato a farlo per incompatibilità con la mansione, si rende disponibile ad interventi in presenza, se chiesto dal DS o dal DSGA esclusivamente in caso di indifferibili necessità

Su richiesta della Ds, per operazioni indifferibili riguardanti le derrate alimentari in giacenza, si dispone apertura della sede per domani 3 aprile dalle ore 8 fino a termine lavori.

Sono tenuti al turno di presenza i sigg. ri Di Santo Domenico (CS) e Vommaro Cesare (AT).

Le disposizioni sulle attività da svolgere saranno impartite in sede dalla DS.

IL DSGA

f.to Franca Pugliese

**Il Dirigente Scolastico**  
**ADOPTA la proposta del DSGA**

**f.to Elena Cupello**

Firma autografa sostituita a mezzo stampa ai sensi dell'art. 3 comma 2 del D.L. 39/93